



Udredning for ordblindhed

vejledning og handle-
plan til fagprofes-
sionelle

Varde
Kommune



Hvordan er arbejdsgangen?

- Skolens lærere tager kontakt til skolens læsevejleder, når der opstår mistanke om, at en elevs læsevanskeligheder kan skyldes ordblindhed
- Lærerteamet omkring eleven udfylder Før testen i handleplanen og videregiver handleplanen til læsevejlederen
- Elevens lærer eller læsevejlederen tager kontakt til elevens forældre og informerer om baggrunden for ønsket om udredning for ordblindhed
- Læsevejlederen sørger for, at forældrene udfylder bemyndigelseserklæringen og returnerer den, når den er udfyldt
- Læsevejlederen giver besked om, hvornår eleven hentes til testning
- Læsevejlederen orienterer lærerteamet, når testen er taget
- Herefter indkalder skolen til møde om handleplan. Deltagere er forældre, lærerteam, repræsentant for ledelsen, læsevejleder og evt. eleven

Handleplan

FØR TESTEN

(Udfyldes af lærerteam)

Beskrivelse af elevens standpunkt og observerede vanskeligheder (Læsning, stavning, skriftlig fremstilling, sprog- og hukommelse)

(Vedlæg resultat af seneste obligatoriske Nationale Test, gruppeprøve i læsning/stavning og andre individuelle test)

BESKRIV, HVAD DER HAR VÆRET IVÆRKSAT FOR AT AFHJÆLPE VANSKELIGHEDERNE, OG HVORDAN DET HAR VIRKET.

(Læseløft, supplerende undervisning, holddeling, IT-kompenserende hjælpemidler – i hvilken udstrækning anvendes teknologier i de enkelte fag)

EFTER TESTEN

(Udfyldes af læsevejlederen)

Resultater og observationer fra Ordblindetesten

EVT. SUPPLERENDE TESTS OG IAGTTAGELSER

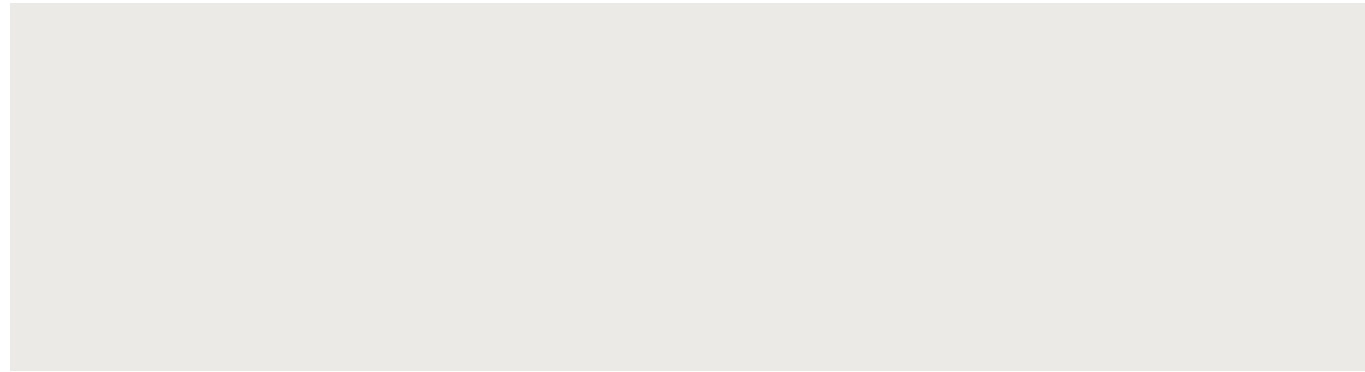
(Individuelle test og iagttagelser foretaget af læsevejlederen – afkodningsfærdigheder, læseforståelse, læsehastighed, stavning og ordkendskab)

Fokus i forhold til indsats

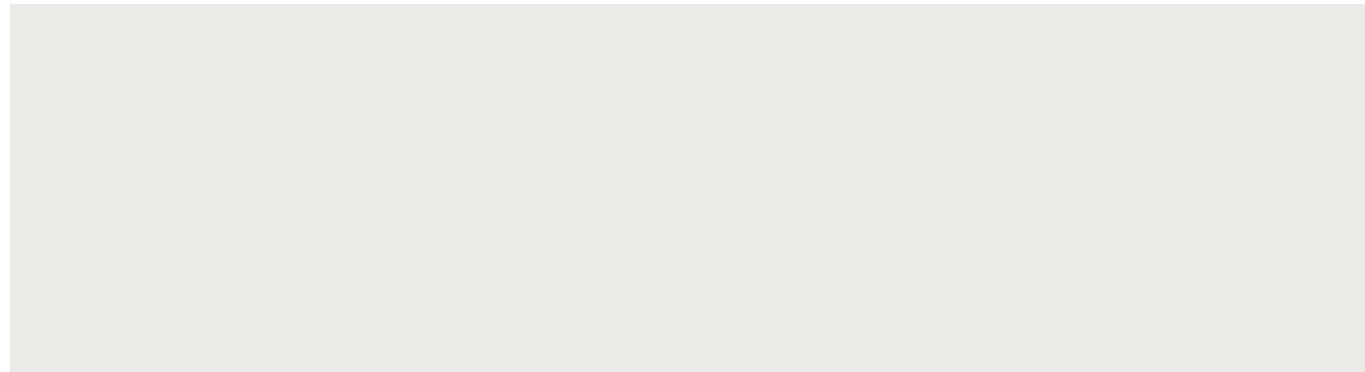
(Udfyldes af læsevejlederen eller skolens pædagogiske leder)

AFHJÆLPNING AF VANSKELIGHEDERNE

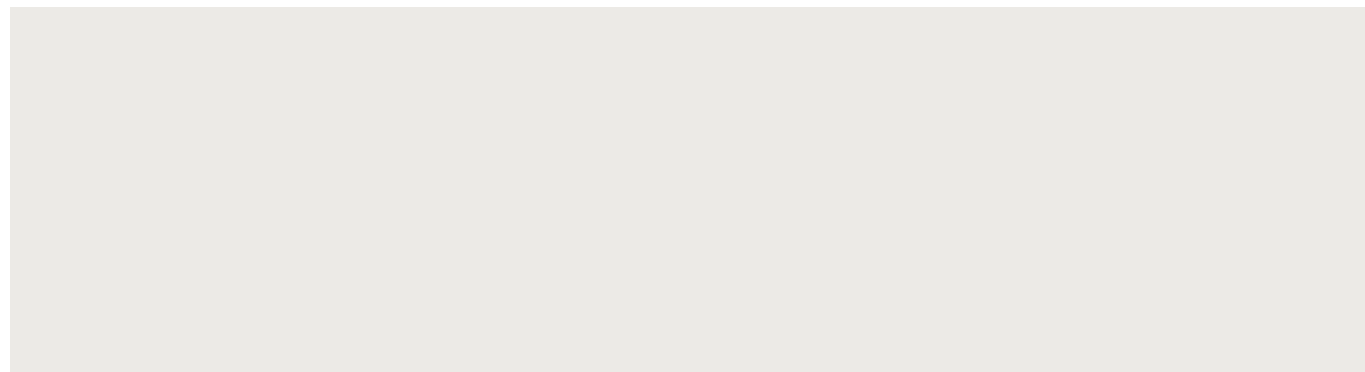
KOMPENSERING FOR DE SKRIFTSPROGLIGE VANSKELIGHEDER



**ANSVAR FOR UDARBEJDELSE AF UNDERVISNINGSPLAN FOR ELEVEN
VED TILBUD OM SÆRLIGT TILRETTELAGT UNDERVISNING**

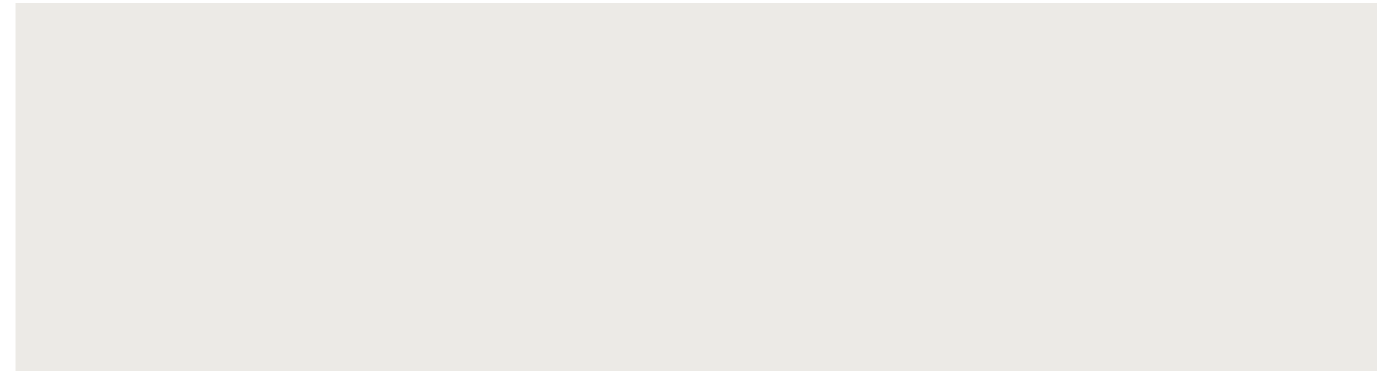


ANSVAR FOR INTRODUKTION AF KOMPENSERENDE IT

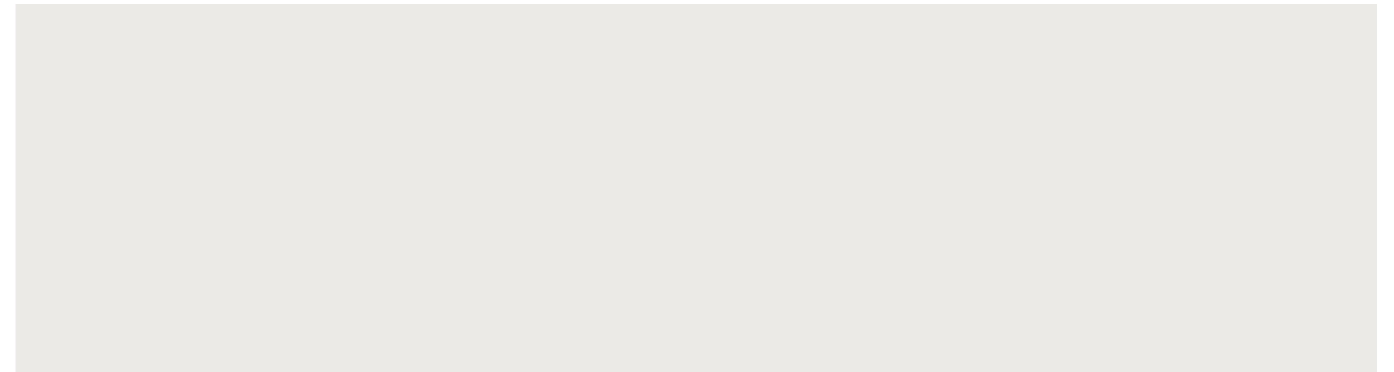


Fremtidige aftaler

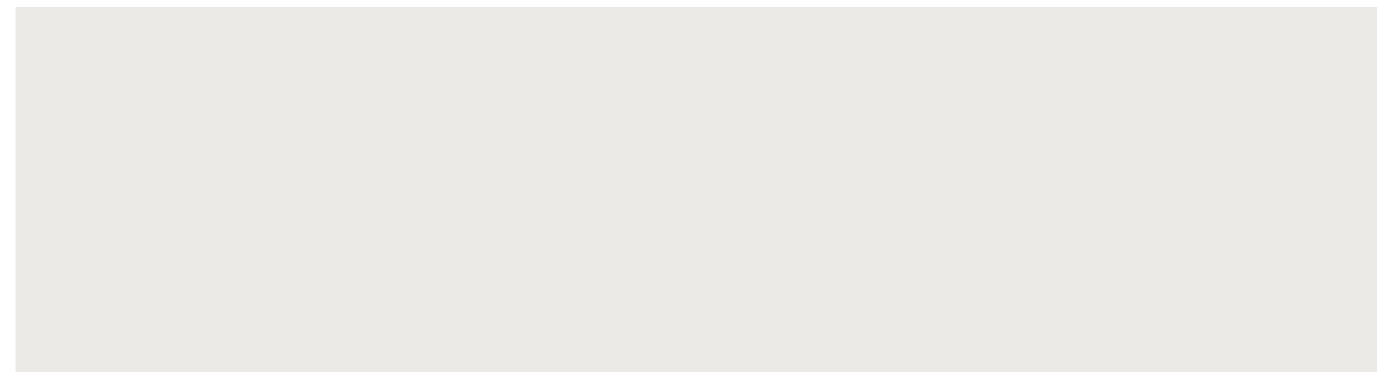
TOVHOLDER



DELTAGERE I NÆSTE MØDE



DATO FOR NÆSTE MØDE



Denne handleplan ligger med diverse bilag i elevens mappe på skolen. Lærerteamet har i fællesskab ansvar for at viden fra denne handleplan/ dette møde samt de efterfølgende møder implementeres i elevplanen og den daglige undervisning af eleven.



**Varde
Kommune**

Bytoften 2, 6800 Varde
Telefon 7994 6800
vardekommune@varde.dk

www.vardekommune.dk